

Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающегося МБОУ «Никифоровская СОШ №2» и филиалов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования (СОО), основной образовательной программой среднего общего образования (ООП).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность МБОУ «Никифоровская СОШ №2» и филиалов по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП) в связи с переходом на реализацию ФГОС СОО, регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебной и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.

1.4. Индивидуальный проект, по желанию обучающегося, может быть выполнен в течение одного учебного года (10 класс) или в течение 2-х учебных лет (10–11класс). Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося 10/11 класса, перешедшего на обучение по новым ФГОС, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. В течение одного учебного года учащийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект.

1.5. Руководителем проекта может быть учитель - предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог-психолог, тьютор, педагог дополнительного образования.

1.6. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом.

1.7. Проект может быть только индивидуальным.

1.8. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.9. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

2. Цели и задачи выполнения ИИП:

2.1. Для обучающихся - продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.

2.2. Для педагогов- создать условия для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.3 Задачами выполнения ИИП являются:

2.3.1. Обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрировать внимание на достижении цели на протяжении всей работы).

2.3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.3.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.3.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над ИИП:

3.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

Этапы и примерные сроки работы над проектом Одногодичный индивидуальный проект

Примерный срок выполнения	Этап работы
сентябрь	Определение предметной (научной) сферы, темы проекта (исследования). Выбор научного руководителя.
октябрь	Постановка цели и задач проекта. Определение объекта и предмета исследования, выдвижение гипотезы, планирование продукта деятельности. Выбор методов исследования. Написание введения.
октябрь-ноябрь	Работа с источниками информации (библиотека, архивы , интернет). Конспектирование. Сбор информации.
ноябрь	Описание теоретической части проекта (исследования).
декабрь	Проведение опытно-экспериментальной части работы. Обработка результатов. Аналитическая часть работы.
январь	Описание опытно-экспериментальной части.
январь-февраль	Получение и формулировка выводов на основе выполнения задач проекта. Написание заключения. Формирование общего текста исследовательской работы в соответствии со структурой. Создание оглавления.
март	Оформление работы. Представление текста руководителю проекта на проверку.
март	Корректировка текста работы с учетом замечаний и предложений. Подготовка к защите, публичному выступлению на конференции. Написание тезисов выступления, создание презентации.
апрель	Защита завершённого проекта на школьной конференции. Отметка за первый проект.
май	Определение предметной (научной) сферы, темы второго проекта (исследования). Выбор научного руководителя.

3.2 Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта.

3.3. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

4. Возможные типы работ и формы их представления

4.1 Типы проектов.

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении.	<ul style="list-style-type: none"> • анализ данных социологического опроса • атлас • атрибуты несуществующего государства • бизнес-план • видеофильм • эссе • обзорные материалы • отчёты о проведённых исследованиях
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	<ul style="list-style-type: none"> • стендовый доклад • мультимедийный продукт
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	<ul style="list-style-type: none"> • выставка • газета • журнал • действующая фирма • игра
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта чертеж, экскурсия	<ul style="list-style-type: none"> • коллекция • компьютерная анимация • костюм • макет • модель • музыкальное произведение • отчёты о проведённых исследованиях • оформление кабинета, • пакет рекомендаций, • письмо в ... • праздник • публикация • путеводитель • реферат • справочник • система школьного самоуправления • сценарий • статья • сказка • серия иллюстраций • тест • учебное пособие

Выбранная обучающимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

5. Требования к оформлению ИИП.

5.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее – 1,5 см., левое – 3 см., правое – 2 см.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
- Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.
- Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

Общие требования к содержанию и оформлению проектов всех типов

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	Содержит: - наименование учебного заведения, где выполнена работа; - тема работы; - тип проекта; - фамилию, имя и отчество автора; - фамилию, имя и отчество руководителя (учитель); - населенный пункт и год написания работы.
Оглавление	Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Нельзя сокращать заголовки или давать их в другой формулировке или последовательности
Введение (вступление) (не более 2 страницы)	Содержит: - оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи; - актуальность (обоснование необходимости проведения работы); - цель, задачи; - объект и предмет исследования; - гипотеза исследования (при необходимости) - методы исследования
Основная часть	Состоит из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретной теме.

Заключение	Автор анализирует полученные в ходе работы данные. Формулируются краткие выводы по результатам выполненной работы. По каждой поставленной задаче должен быть вывод. Количество выводов равно количеству задач.
Список литературы	Должен содержать перечень источников, использованных при написании работы. Каждый литературный источник, включенный в такой список, должен иметь отражение в работе. Если автор делает ссылку на какие – либо факты или цитирует работы других авторов, то он обязательно должен указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Ссылка на источник с указанием страниц может быть вставлена в основной текст в квадратных скобках
Приложение	Содержит данные, на основании которых проводилась работа: таблицы, схемы, рисунки, фотографии, видеофрагменты, графики и т.д.

5.2. Основные требования к оформлению презентаций в Power Point

- Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне, быть кратким и понятным
- Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).
 - Фото и иллюстрации на слайде должны быть подписаны
- Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, руководителя, консультантов (при наличии).
- Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится.
- Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.
- Для выделения информации следует использовать рамки, границы, заливку и т.п.
- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

5.3. Структура проекта содержит в себе (в печатном и мультимедийном вариантах):

титульный лист,
оглавление,
введение,
основную часть,
заключение,
список литературы.

- Титульный лист оформляется по установленному в Школе образцу.
- Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.
- Введение включает в себя ряд следующих положений:

- ❖ обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;
 - ❖ определяется цель работы-то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
 - ❖ формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
 - ❖ указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
 - ❖ завершают Введение подразделы «На защиту выносятся», «Новизна проекта», «Практическая значимость».
- Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов: первый, как правило, содержит теоретический материал, второй-экспериментальный (практический).
 - В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.
 - В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; список составляется по тематическим разделам: общепhilosophическая литература, теория, практическая литература и т.п.; источники, внутри каждого раздела, перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (порядковый номер ссылки выносится под основной текст страницы и сопровождается информацией об источнике: автор, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, страница цитирования).

- Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 страниц.

5.3. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

- ❖ выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- ❖ подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту(объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:
 - а)исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов - описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины.

5.2. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

5.3. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

5.4. Критерии оценки отдельных этапов выполнения проекта:

5.4.1. Выбор темы.

При выборе темы учитывается:

- Актуальность и важность темы;
- Научно-теоретическое и практическое значение;
- Степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения.

Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

- Целеполагание, формулировка задач, которые следует решить; Цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми.
- Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
- Планирование, определение последовательности и сроков работ;
- Проведение проектных работ или исследования;

Излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным.

Изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования.

- Оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целями исследования;

Форма работы должна соответствовать содержанию.

Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.).

В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна. Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности. Перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

6. Требования к защите проекта.

6.1. На защите могут присутствовать представители администрации, другие учителя-предметники, классный руководитель, родители.

У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности. Обучающийся может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

Результаты выполнения проекта оцениваются учителем. По итогам защиты представленного продукта, в составленной учеником краткой пояснительной записке, руководитель проекта пишет отзыв и выставляет отметку.

6.2. Процедура защиты проекта

Презентация и защита индивидуальных учебных проектов проводится в апреле-мае на школьной конференции. Для проведения конференции создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, учащиеся, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

Комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы.

Процедура защиты состоит из 8-10 минутного выступления учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы.

Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

6.2.1. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев:

- критерии оценки содержания проекта;
- критерии оценки защиты проекта.

Критерии оценки содержания проекта

№ п/п	Критерии	Вариант шкалы оценивания
1.	Актуальность темы проекта	3 - 2 - 1
2.	Формулировка цели и задач проекта в соответствии с темой проекта	3 - 2 - 1
3.	Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям	3 - 2 - 1
4.	Планирование, определение сроков и последовательности выполнения работ	3 - 2 - 1
5.	Раскрытие темы и идеи проекта через содержание	3 - 2 - 1
6.	Соответствие текста проекта нормам русского литературного языка	3 - 2 - 1
7.	Культура оформления проекта.	3 - 2 - 1

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале:

«3»-показатель представлен полностью, в достаточной мере,

«2» - показатель представлен частично,

«1» - показатель не представлен

Максимальное количество баллов - 21.

Критерии оценивания защиты проекта

№	Критерий	Показатели	Вариант шкалы оценивания
1.	Качество представления доклада	- доклад зачитывается; - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы; - доклад пересказывается, суть работы объяснена; - доклад пересказывается, суть работы объяснена, есть взаимодействие с аудиторией	3 - 2 - 1
2.	Качество ответов на вопросы	- нет четкости ответов на большинство вопросов; - даны ответы на большинство вопросов; - даны ответы на все вопросы убедительно и аргументировано	3 - 2 - 1
3.	Использование демонстрационного материала	- демонстрационный материал не используется в докладе; - демонстрационный материал используется в докладе; - демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется	3 - 2 - 1
4.	Оформление демонстрационного материала	- демонстрационный материал не оформлен, - демонстрационный материал оформлен хорошо, но есть отдельные замечания; - демонстрационный материал замечаний не имеет	3 - 2 - 1

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале:

«3»-показатель представлен полностью, в достаточной мере,

«2» - показатель представлен частично,

«1» - показатель не представлен

Максимальное количество баллов - 12.

6.2.2. Для комплексного оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности.

Содержательное описание каждого критерия

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.
Знание предмета	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.
Регулятивные действия	Умение самостоятельно планировать и	Продемонстрированы навыки определения темы и	Работа тщательно спланирована и последовательно

	управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Коммуникативные действия	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале:

«3»-показатель представлен полностью, в достаточной мере,

«2» - показатель представлен частично,

«1» - показатель не представлен

Максимальное количество баллов - 12.

6.3. Условия принятия решения по проекту:

Полученные баллы переводятся в отметку в соответствии с таблицей.

Сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур индивидуального проекта обучающегося

№ п/п	Оценочная процедура	Максимальное количество баллов	Перевод в отметку
1.	Оценка содержания проекта.	21	85% и выше - «5» 61% - 84% - «4» 60%-40% - «3»

2.	Оценка защиты проекта	12	меньше 40% - «2»
3.	Оценка результата индивидуального проекта учащегося, осуществляемая экспертами	12	

7. Документация

Для учащихся:

•Индивидуальный план выполнения проекта.

Этапы работы	Вид деятельности	дата		Подпись руководителя
		план	факт	
1.Определение темы проекта	Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
2.Изучение справочной и научной литературой.	Составление библиографии по теме; конспектирование; обсуждение прочитанных научных работ.			
3. Постановка цели и задач. <i>Формулирование объекта и предмета исследования, выдвижение гипотезы (в зависимости от вида проекта).</i> Определение методов, последовательности и сроков работ	Написание Введения			
4. Сбор материала	Описание теоретической части. Проведение опыты, эксперимента.			
5.Обработка полученного материала	Описание основной части. Представление полученного результата результатов в виде схем, таблиц, диаграмм и т.п.			
6.Формулирование выводов	Систематизация и обобщение результатов работы. Написание Заключения.			
8. Оформление проектной/исследовательской работы.	Подготовка и написание работы в соответствии с требованиями.			
9.Представление результатов работы	Подготовка к защите , редактирование текста выступления. Подготовка к ответам на вопросы.			

Для руководителя проекта:

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;
- Общие сведения:

№ п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Итоговая отметка	Подпись руководителя
1.				

- Рецензия по каждому индивидуальному проекту.

Руководитель проекта передает заключение и рецензию за выполненную работу комиссии до начала защиты проекта.

Для классного руководителя:

- Лист ознакомления родителей:

№ п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителя
1.					

- **Результаты итоговой оценки индивидуального проекта.**

Классный руководитель после защиты проекта выставляет итоговую отметку в Индивидуальный лист выполнения проекта, который хранится в портфолио ученика, и в отдельную строку журнала по организации проектной деятельности.

8. Права и ответственность сторон:

8.1. Руководитель индивидуального проекта должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающегося на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

8.1.1. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- Требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;

- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

8.2. Обучающийся должен:

- Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

8.2.1. Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

9. Ответственность за нарушение пунктов Положения

9.1. Все участники образовательных отношений несут в установленном порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции данным Положением.

10. Вступление Положения в силу

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом МБОУ «Никифоровская СОШ №2»