

Договор

между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Никифоровская средняя общеобразовательная школа №2»
и родителями (законными представителями) ребенка с ОВЗ.

р.п. Дмитриевка

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Никифоровская средняя общеобразовательная школа №2», именуемое в дальнейшем «Школа», на основании лицензии № 15/160 от 29.02.2012г., выданной Управлением образования и науки Тамбовской области и свидетельства о государственной аккредитации №7/227 от 30.04.2014г, выданного Управлением образования и науки Тамбовской области, в лице директора Григина Александра Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего- мать, отец, опекун, попечитель и др.
именуемый в дальнейшем «Родитель (законный представитель)», действующий в
интересах несовершеннолетнего лица _____,
(ФИО несовершеннолетнего ребенка, год рождения)

именуемого в дальнейшем «Ребенок», с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Школой Ребенку бесплатных образовательных услуг в рамках реализации адаптированных основных образовательных программ с учетом возможностей Ребенка.

1.2. Настоящий договор регулирует взаимоотношения Школы, Ребенка, его родителей (законных представителей) по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ).

1.3. Форма обучения – очная.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года) согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК).

2. Права и обязанности Школы

2.1. Обеспечивать образование обучающихся с ОВЗ в объеме начального, основного и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Создавать благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, всестороннего раскрытия ее способностей, коррекции, трудового воспитания, социальной адаптации в обществе.

2.3. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, создавать условия для проведения лечебно-профилактических мероприятий и своевременно оповещать родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.

2.4. Предоставлять услуги различных специалистов, имеющих в штатном расписании Школы.

2.5. Осуществлять образовательный процесс в соответствии учебным планом Школы, расписанием, образовательными программами, учебниками (программы, учебники, методики и технологии обучения и воспитания определяются Школой).

- 2.6. Знакомить родителей (законных представителей) с Уставом (дополнениями и изменениями) Школы.
- 2.7. Предоставлять родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами Школы, возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 2.8. Оказывать родителям (законным представителям) консультативную помощь в вопросах обучения и воспитания детей с ОВЗ.
- 2.9. Своевременно принимать меры по восстановлению справедливости в отношении ребенка в случае нарушения его прав.
- 2.10. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в управлении Школой через выборные органы.
- 2.11. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещение учреждений культуры и т.п.).

3. Права и обязанности Родителей (законных представителей)

- 3.1. Контролировать посещаемость ребенком занятий, успеваемость, качество подготовки домашнего задания.
- 3.2. Создать благоприятные условия для жизни и обучения ребенка дома.
- 3.3. Обеспечить ребенка школьными принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения Школой обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
- 3.4. Обращаться к учителю, классному руководителю, администрации Школы в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в Школе.
- 3.5. Содействовать организации работы с детьми с ОВЗ, вносить предложения по ее улучшению, а также по организации дополнительных услуг.
- 3.6. Своевременно и постоянно посещать родительские собрания, в том числе и общие. Обязательно и своевременно приходить в Школу по приглашению педагогов и (или) администрации.
- 3.7. В полном объеме выполнять решения родительских собраний и Управляющего Совета Школы.
- 3.8. Своевременно информировать Школу о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии.
- 3.9. Обеспечивать выполнение рекомендаций ПМПК в части медицинского, психологического и логопедического сопровождения.
- 3.10. Обеспечивать ребенка повседневной одеждой для урочных занятий, одеждой для спортивных занятий.
- 3.11. Проявлять уважение к работникам Школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.
- 3.12. Повышать уровень собственной педагогической культуры в вопросах семейной педагогики.
- 3.13. Выполнять и обеспечивать выполнение ребенком Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы и иных локальных актов школы, регламентирующих ее деятельность.
- 3.14. Своевременно предоставлять Школе необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья ребенка и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщать об их изменении.
- 3.15. Имеют право на получение в доступной форме информации о результатах освоения ребенком образовательной программы.
- 3.16. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

4. Срок действия договора и порядок его расторжения.

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до конца обучения ребенка по программе, установленной ПМПК.

4.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося в Школе, второй – у родителей (законных представителей).

5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств настоящего договора в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с договором, будут решаться путем переговоров между его участниками.

Реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК: Родитель (законный представитель)
<u>МБОУ «Никифоровская СОШ №2»</u>	
Адрес: 393000 Тамбовская область, Никифоровский район, р.п. Дмитриевка, ул. Победы, 10	Паспорт серия _____ номер _____ Кем выдан _____ дата выдачи _____
ИНН 6811004487 КПП 681101001 Р/с 4070180168501000076 в УФК по Тамбовской области БИК 046850001	Адрес проживания _____ Тел. _____
Директор _____ А.М. Григин «_____» _____ 20____ г.	_____ _____ «_____» _____ 20____ г.